

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Средняя общеобразовательная школа № 9 г.Шали»
(МБОУ « СОШ № 9 г.Шали»
МУ «Шелан муниципални кӀоштан дешаран дакъа »
Муниципални бюджетни юкъардешаран учреждени
« Шела- гӀалин юккъара юкъардешаран школа № 9 »
(Шела – гӀалин МБЮУ «ЮЮШ № 9»)

ПРИКАЗ

от 01.09.2022 г.

№ 64

г. Шали

**Об организации бесплатного
горячего питания**

В целях реализации Дорожной карты по организации бесплатного горячего питания обучающихся, на основании Распоряжения Правительства Чеченской Республики №290.р от 15.07.2020г- «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, обеспечивающих охват 100% числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Чеченской Республики (дорожная карта письма Департамента образования Мэрии г. Грозного от 20.07.2020г. №773/09-45

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Организовать получение бесплатного горячего питания обучающимся начальных классов МБОУ «СОШ № 9» г. Шали с 1.09.2022г, по 28.05. 2023г.
2. Организовать выдачу продуктов детям с ОВЗ, находящимся на надомном обучении с 1.09.2022 г. по 28.05. 2023 гг. (Приложение 1).
- 3.Организовать льготное питание обучающимися МБОУ «СОШ № 9 г.Шали с 01.09.2022 г. по 28.05.2023 г.
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания и выдачу продуктов питания Безязычную Г.Л.
4. Классным руководителям 1–4 х классов:
 - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
 - еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

5. Главному бухгалтеру Умаровой З.Я.:

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;

6. Утвердить двухнедельное меню (Приложение 2).

7. Секретарю Дидаевой Т.И. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

8. Безьязычной Г.Л.составить график посещения столовой обучающимися 1-4-х классов.

9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой .

Директор
С приказом ознакомлены



М.Х. Тарамова
Г.Л.Безьязычная

З.Я. Умарова

Т.И.Дидаева

Приложение 1 к приказу

№ 01 от 09 2022 г.

СПИСОК детей, обеспеченных льготным
питанием в МБОУ «СОШ №9 г.Шали»

	Ф.И.О.	Дата рождения	СНИЛС	Соц. положение
1.	Хахаев Халид Сулбанович	04.06.2014г.	182-207-013 13	Малоимущ.