

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза

_____ А.Б.Ахмадова

Протокол от _____ № ____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №9 г.Шали»

_____ М.Х.Тарамова

Приказ от _____ № ____

Положение

о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2025 года МБОУ «СОШ 9 г.Шали»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения РФ от (27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и определяет порядок организации и проведения летних смен (далее – Смена) в МБОУ «СОШ №9 г. Шали» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждением организуется 3 смены в период с 16.06. по 05.08. 2025 года.

1.3. Смена организуется для детей от 7 до 14 лет.

1.4. Смена предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеразвивающим программам: «Занимательная математика», «Логика в играх и задачах», «Юные дизайнеры».

1.5. Смена осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики регулируемыми систему дополнительного образования детей.

2. Цели и задачи

2.1. Смена организуется с целью обучения и воспитания по дополнительным общеразвивающим программам для детей 7-14 лет во время летних каникул.

2.2. Основными задачами Смены являются:

- развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к предметным дисциплинам.
- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- популяризация участия детей в конкурсах, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений,

включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России.

3. Участники Смены

3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 7 до 14 лет, изъявивших желание принять участие в Смене.

3.2. Зачисление участников в Учреждение проводится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Смен делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Численный состав групп не превышает 20 человек.

4. Деятельность Смены

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.

4.2. Смена рассчитана на дневное пребывание детей не более 3-х часов в день, шесть раз в неделю.

4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и определяется настоящим Положением. В период работы Смены устанавливается следующий режим:

09:30-10:00 – прием детей;

10:00-10:15 – приветственное слово;

10:15-10:20 – инструктаж по технике безопасности;

10:25-13:00 – занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим

13:00 – уход детей домой.

4.4. Места реализации дополнительных общеразвивающих программ: МБОУ «СОШ №9 г.Шали»

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Процесс обучения и воспитания на Смене осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты и т.д.

5.2. Ответственный за организацию и проведение летней Смены (руководитель смены):

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
- обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
- выполняет административные функции.

5.3. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания, жизнь и здоровье детей;
- осуществляют образовательную, воспитательную и оздоровительную работу с детьми своей группы в соответствии с программой Смены;
- в своей работе подчиняются администрации Учреждения;
- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм;
- организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и занятиях интеллектуальной направленности.

5.4. Рабочий день педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком.

6. Финансирование. Материально-техническая база.

6.1. Смена финансируется в рамках субсидий на выполнение государственного/муниципального задания Учреждения.

6.2. Необходимые материально-технические и инфраструктурные условия для реализации образовательных программ Смены обеспечиваются Учреждением.

7. Документация

- Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период;
- Приказ об организации работы в летний каникулярный период;
- Программа (план) работы;
- Расписание (график) учебных занятий;
- Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы;
- Заявления от детей и их родителей (лиц их заменяющих);
- Приказы о зачислении и отчислении детей;
- Журнал учета деятельности объединений.