

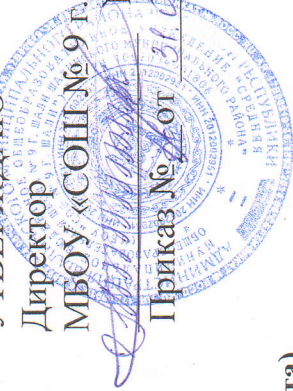
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 Г. ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МБОУ «СОШ №9г.Шали»
Протокол № 1 от 30.09.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 9 г.Шали»

М.Х. Тарамова
Приказ № 1 от 31.09.2024г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)

внедрения методологии (Целевой модели) наставничества в МБОУ «СОШ №9» на 2024-2025 учебный год

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общности, выпускников, партнеров и т.д.	Сентябрь-октябрь	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего числа обучающихся	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общности, выпускников, партнеров и т.д.	Сентябрь-октябрь	Сформирована база наставников	в школе, 100% от общего числа педагогических работников в возрасте до 35 лет со стажем менее 3 лет	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	Сентябрь-октябрь	Сформирован перечень партнерских организаций	2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	Сентябрь-октябрь	Соглашения с организациями-партнерами		Директор Тарамова М.Х.

Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	В течение года	Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «Networking». Анкетирование	Ноябрь	Организована общая встреча в необходимом формате, проведено пост-анкетирование на предмет предпочтительного наставника и наставляемого	Зам. по ВР Рашидова Р.С-Х.
Формирование наставнических пар или групп	Ноябрь	Сформированы наставнические пары или группы	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста	Ноябрь	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	Декабрь	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	Декабрь	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Утверждение индивидуальных планов	Декабрь	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Директор Тарамова М.Х.
Реализация индивидуальных планов	Декабрь-май	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Гвой результат – мои возможности»	Май	Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Гвой результат – мои возможности», участие в игре приняло не менее 90% участников	Зам. по ВР Рашидова Р.С-Х.

Программно-методическое сопровождение деятельности

<p>Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп</p> <p>Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)</p> <p>Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества</p>	<p>Декабрь</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Программные, методические и дидактические материалы</p> <p>Распорядительные акты</p>	<p>Зам. по УВР Мачигова Х.В.</p> <p>Зам. по УВР Мачигова Х.В.</p>
<p>Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе</p>	<p>Октябрь</p> <p>Июнь</p>	<p>Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары</p>	<p>Зам. по УВР Мачигова Х.В.</p>
<p>Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе</p>	<p>Июнь</p>	<p>Оформлен электронный итоговый сборник с разделами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Результаты реализации Целевой модели наставничества в текущем учебном году. 2) Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга. 3) Лучшие практики наставничества. <p>Сборник размещен на информационном ресурсе организации [ссылки]. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в региональный наставнический центр (РНЦ) для размещения на региональной онлайн-платформе</p>	<p>Зам. по УВР Мачигова Х.В.</p>
<p>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</p>			
<p>Анализ полученных анкет в ходе информационно-кампаний от потенциальных наставников и наставляемых,</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены</p>	<p>Зам. по УВР Мачигова Х.В.</p>

определение запросов наставляемых и возможностей наставников		собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества	
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	Ноябрь	Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	Ноябрь	Диагностика пройдена 100% участниками Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества	В течение всего периода	Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ	По мере необходимости	Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в РНЦ	Зам. по УВР Мачигова Х.В.
Информационное сопровождение деятельности			
Создание специальных рубрик в официальной группе с социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации	Январь	Создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Зам. по ИКТ Душаев Х.А.
Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	Декабрь, январь, февраль, март, июнь	Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки]	Зам. по ИКТ Душаев Х.А.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь 2021 г.	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан	Зам. по УВР Мачигова Х.В.

			реестр потенциальных наставников из числа специалистов ООО			
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь 2021г.		Не менее 5 выступлений на родительских собраниях. Количество родителей, присутствовавших на собраниях, не менее 70 человек.		Зам. по ВР Рашидова Р.С.-Х.	
Организация тематических классных часов с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь-октябрь		Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы		Зам. по ВР Рашидова Р.С.-Х.	
Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Октябрь		Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы		Зам. по ВР Рашидова Р.С.-Х.	
Управление реализацией Целевой модели наставничества на уровне образовательной организации						
Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества	Весь период		Выполнено 100% позиций Дорожной карты		Директор Тарамова М.Х.	
Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Весь период		Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки		Зам. по УВР Мачигова Х.В.	
Корректировка дорожной карты на год, следующий за текущим (при необходимости)	Июнь-сентябрь		Разработана дорожная карта внедрения методологии (Целевой модели) наставничества		Зам. по УВР Мачигова Х.В.	
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Весь период		Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях		Директор Тарамова М.Х.	