

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Средняя общеобразовательная школа № 9 г.Шали»
(МБОУ « СОШ № 9 г.Шали»
МУ «Шелан муниципални кӀоштан дешаран дакъа »
Муниципални бюджетни юкъярдешаран учреждени
« Шела- гӀалин юккъара юкъярдешаран школа № 9 »
(Шела – гӀалин МБЮУ «ЮЮШ № 9»)

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 г.

г. Шали

№ 43

О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
в школьной столовой в 2022-2023 учебном
году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 г. №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20. 12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4. 01-80 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от Положения о родительском контроле организации качества питания обучающихся», в целях улучшения работы организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ;

1.Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организациями и качества горячего питания, обучающихся школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Безъязычную Г.Л., заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

- Тарамова Я.В. — родитель, член комиссии;
- Докуева М З. — председатель родительского комитета школы, член комиссии;
- Неттиева А.А. — учитель начальных классов, ответственная; за ведение документации до льготному питанию, член комиссии;
- Сербиева Х.Я. — медицинская сестра, член комиссии.

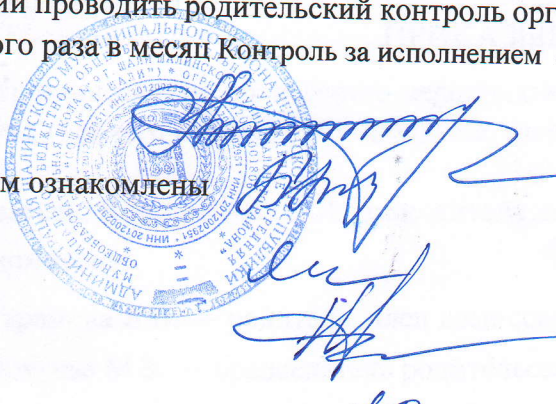
2.Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля горячего питания детей в МБОУ «СОШ №9 г. Шали» (Приложение 1)

3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей. обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2),

4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в учебном году (Приложение 3).
5. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей?
 - информирование родителей и детей о здоровом питании; - соблюдение графика работы столовой.
6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей детей (Приложение 4) к участию в работе общешкольной комиссии и заполнением формы оценочного (Приложение 5).
8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты» через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



М.Х. Тарамова

Г.Л. Безъязычная

Х.Я. Сербиева

М.З. Докуева

А.А. Неттиева

Я.В. Тарамова