

МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Чеченской Республики

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Средняя общеобразовательная школа № 9 г.Шали»
(МБОУ « СОШ № 9 г.Шали»)

МУ «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкьардешаран учреждени
« Шела- гГалин юккьара юкьардешаран школа № 9 »
(Шела – гГалин МБЮУ «ЮЮШ № 9»)

г.Шали

ПРИКАЗ

« 28 » 08 2023г.

№ 105

О внедрении единой модели профориентации в МБОУ «СОШ № 9 г.Шали» в 2023/24 учебном году

В соответствии с приказом Отдела образования Шалинского муниципального района от 20.06.2023 № 123 «О внедрении единой модели профориентации (профориентационного минимума) в общеобразовательных организациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МБОУ «СОШ №9 г.Шали» единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023/24 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МБОУ «СОШ № 9 г.Шали» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05.

3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МБОУ «СОШ № 9 г.Шали» Р.С.-Х. Рашидову, заместителя директора по воспитательной работе.

4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.

5. Рашидовой Р.С.-Х., заместителю директора по воспитательной работе:

5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МБОУ «СОШ № 9 г. Шали» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.

5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (основной) и уровнями реализации профминимума в 6–11-х классах и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 25.08.2023.

5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 21.08.2023г.

5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023г.

5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2023г.

5.7. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023г.

7. Техническому специалисту Душаеву Х.А. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ дообразования и профессионального обучения для учеников 6–11-х классов на 2023/24 учебный год в срок до 01.09.2023г.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Х. Тарамова

С приказом ознакомлен(а)

Р.С.-Х. Рашидова

Х.А. Душаев